

**URED DRŽAVNE UPRAVE U SISAČKO-MOSLAVAČKOJ ŽUPANIJI**  
**TEL. 500-056, 500-057, 500-135, 500-150, 500-159, 500-172**

**UREDovNI DANI: Ponedjeljak - Petak 8.00-14.00**  
**ZAHtJEVI ZA STAMBENO ZBRINJAVANJE SE PODNOSE**  
**DO 15.02.2018. GODINE**

- **OSOBNJE ISKAZNICE ZA PUNOLJETNE (1\*)**
- **DOMOVNICE ZA MALOLJETNE I RODNI LIST**

TAKODER, PODNOSITELJ ZAHtJEVA ZA SEBE I SVOJE ČLANOVE OBITELJI (**punoljetne i maloljetne**) UZ ZAHtJEV TREBA PRILOŽITI IZ MJESTA PREBIVALIŠTA, BIVŠIH PREBIVALIŠTA I BORA VIŠTA (RH, BiH ili druga država nastala raspadom SFRJ) I DRUGIH DRŽAVA U KOJIMA BORA VITE SLJEDEĆE DOKUMENTE:

- **UVJERENJE O PREBIVALIŠTIMA NA PODRUČJU REPUBLIKE HRVATSKE ZA SVE ČLANOVE IZ ZAMOLBE (MUP)(2\*)**  
-tražiti u mjestu prebivališta
- **UVJERENJE O EVIDENTIRANIM PREBIVALIŠTIMA IZ BIH ili drugih država nastalih raspadom SFRJ (MUP)**  
- tražiti u bivšem mjestu prebivališta  
- ne odnosi se na djecu rođenu u RH
- **UVJERENJE(ako niste posjednik nekretnine) ILI POSJEDOVNI LIST-sva imovina (za posjednika nekretnine) IZ UREDA KATASTRA O POSJEDOVANJU STAMBENOG OBJEKTA ZA SVE ČLANOVE IZ ZAHtJEVA (katastar).**
- **POTVRDA(ako niste vlasnik nekretnine) ILI ZK IZVADAK-sva imovina (za vlasnika nekretnine) IZ ZEMLJIŠNO-KNJIŽNOG ODJELA DA STE UPISANI ILI NE UPISANI KAO VLASNICI NEKRETNINA ZA SVE ČLANOVE IZ ZAHtJEVA (gruntovnica)**
- **ISPRAVA NADLEŽNE POREZNE UPRAVE S PODACIMA IZ INFORMACIJSKOG SUSTAVA O EVIDENTIRANOM I PRIJAVLJENOM PROMETU NEKRETNINA OD 8. LISTOPADA 1991 GODINE ZA SVE ČLANOVE IZ ZAHtJEVA (porezna uprava)**  
-potvrde tražiti u mjestu prebivališta
- **POTVRDA IZ NADLEŽNE OPĆINSKE SLUŽBE O STANJU KUĆE - BIH**
- **POTVRDA O NEKAŽNJVANJU (punoljetni)- nadležni Općinski sud**
- **POTVRDU MINISTARSTVA FINANCIJA, POREZNE UPRAVE, POTVRDU HRVATSKOG ZAVODA ZA MIROVINSKO OSIGURANJE, KAO I DRUGE ODGOVARAJUĆE DOKAZE O PRIMANJIMA U PRETHODNOJ GODINI**

UZ NAVEDENE DOKUMENTE, ZA PODNOSITELJE ZAHtJEVA ZA DODJELU OSNOVNOG GRAĐEVINSKOG MATERIJALA POTREBNO JE PRILOŽITI I SLJEDEĆE:

- **GRAĐEVINSKA DOZVOLA-** U SLUČAJU DA NE POSTOJI POTREBNO JE PRILOŽITI POTVRDU IZ UREDA ZA PROSTORNO UREĐENJE DA JE GRADILIŠTE/KUĆA U GRAĐEVINSKOJ ZONI
- **UVJERENJE O KUĆNOM BROJU (katastar)**
- **UGOVOR O /KUPNJI /ZAMJENI BIH-RH / DAROVANJU (3\*)**
- **RJEŠENJE O NAŠLJEĐIVANJU**
- **VLASNIČKI LIST (gruntovnica)**
- **PRESLIK KATASTARSKOG PLANA (katastar)**
- **POTVRDA O IDENTIFIKACIJI KATASTARSKIH ČESTICA (katastar)**

**VAŽNO**

- (1\*) ako je jedan od supružnika preminuo ili je došlo do rastave braka potrebno je priložiti **smrtni list** odnosno **sudsko rješenje/presudu o rastavi braka.**
- (2\*) ako je na uvjerenju o prebivalištima RH naveden i neki drugi grad da ste u njemu imali prijavljeno prebivalište potrebno je i iz tog grada donijeti potvrde o imovini iz **katastra i gruntovnice.**
- (3\*) ukoliko je bilo prometa nekretninama i kod drugih modela stambenog zbrinjavanja, potrebno je priložiti dokument temeljem kojeg je bio promet nekretninama

- SVI DOKUMENTI MORAJU BITI **ORIGINALI NE STARIJI OD 6 MJESECI** (osim osobnih dokumenata)